

 Alcaldía de Medellín ISVIMED Instituto Social de Vivienda y Hábitat de Medellín	ACTA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS	CÓDIGO: F-GD-12
		VERSIÓN: 04
		FECHA: 09/10/2019
		PAGINA: 1 de 1

En consideración a lo establecido en las Tablas de Retención Documental T.R.D y luego de verificar que los documentos no se encuentran vigentes, o en trámite; o que son documentos de apoyo, se procede a la eliminación de los documentos relacionados a continuación:

<u>No.</u>	<u>CÓDIGO DE SERIE Y/O SUBSERIE,</u>	<u>NOMBRE DE SERIE Y/O SUBSERIE, O UNIDAD DOCUMENTAL</u>	<u>CANTIDAD DE CARPETAS Y/O CAJAS</u>	<u>FECHA</u>		<u>OBSERVACIONES</u>
				<u>INICIAL</u>	<u>FINAL</u>	
<u>1</u>	200, 300,400,500,600,700,	Memorandos, Actas	382 EXPEDIENTES	04/05/2011	09/11/2020	Se eliminan documentos de apoyo pertenecientes a las subdirecciones del Instituto. Los memorandos relacionados en el FUID están digitalizados y cargados correctamente en el SIFI.

Nota: Se anexa inventario único documental con la relación de unidades documentales

Para constancia se firma en Medellín, el día 05 de diciembre de 2025

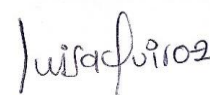
MARISOL GARCIA OSPINA
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

FIRMA



LUISA FERNANDA QUIROZ TORO
CONTRATISTA

FIRMA





Alcaldía de Medellín
ISVIMED
Instituto Social de Vivienda y Hábitat de Medellín

ACTA DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS

CÓDIGO: F-GD-12

VERSIÓN: 04

FECHA: 09/10/2019

PAGINA: 2 de 1

LÍDER DE GESTIÓN DOCUMENTAL