

Remitente

| | |
|----------------------|---|
| Nombre/ Razón Social | SOLUCIONES EN LOGISTICA Y SUMINISTROS SAS |
| Dirección: | CARRERA 40 # 43-24 OFI 506 EDIF CENTRO AYACUCHO |
| Ciudad: | MEDELLIN ANTIOQUIA |
| Departamento: | ANTIOQUIA |
| Código postal: | 050012218 |
| Envío | RA543822974CO |

3333
Q00

SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A NIT 900.062.917-9
Múltiple Concesión de Correos

CORREO CERTIFICADO NACIONAL 2025

Centro Operativo: PV.BELEN

Orden de servicio:

Fecha Admisión: 25/10/2025 09:14:48

Fecha Aprox Entrega: 27/10/2025

RA543822974C0

1. The first step in the process is to identify the problem or goal. This involves understanding the current situation and what needs to be achieved.

2. Next, it is important to gather relevant information and data. This can be done through research, interviews, or observation.

3. Once the information is gathered, the next step is to analyze it. This involves identifying patterns, trends, and potential causes.

4. After analysis, the next step is to develop a plan or strategy. This should be based on the information gathered and the analysis.

5. The plan should then be implemented. This involves putting the strategy into action and monitoring progress.

6. Finally, it is important to evaluate the results. This involves comparing the actual outcomes to the expected outcomes and identifying any gaps.

7. The evaluation should then be used to inform future actions. This can involve making adjustments to the plan or strategy, or identifying new areas for improvement.

8. The process should be repeated as needed. This involves going back to the first step and starting over.

9. The process should be documented. This involves keeping a record of all steps, decisions, and outcomes.

10. The process should be reviewed regularly. This involves checking in on progress and making adjustments as needed.

11. The process should be flexible. This means being open to change and adapting to new information.

12. The process should be collaborative. This involves working with others to share ideas and resources.

13. The process should be transparent. This means being open about the process and the results.

14. The process should be iterative. This means repeating the process as many times as needed to achieve the goal.

15. The process should be continuous. This means that the process is ongoing and not a one-time event.

16. The process should be data-driven. This means using data to inform decisions and actions.

17. The process should be evidence-based. This means using research and evidence to support decisions and actions.

18. The process should be results-oriented. This means focusing on achieving the goal and measuring success.

19. The process should be accountable. This means being responsible for the outcomes and taking ownership.

20. The process should be sustainable. This means ensuring that the process can be maintained over time.

| Valores | | Destinatario | Remitente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|--|--|--|----|----------|----|----|--|----|-----------|----|----|----|-----------|----|--|----|--------------|----|--|----|-------------|----|--|
| Peso Físico(grs):100 Peso Volumétrico(grs):0 Peso Facturado(grs):100 Valor Declarado:\$0 Valor Flete:\$10.250 Costo de manejo:\$0 Valor Total:\$10.250 COP | | Nombre/ Razón Social: KARY VANESSA CORTES RESTREPO Dirección: VEREDA PIEDRAS BLANCAS MATASANO BARRIO PIEDRAS BLANCAS Tel: 3215750691 Ciudad: MEDELLIN_ANTIOQUIA - ANTIOQUIA Código Postal: Depto: ANTIOQUIA Código Operativo: 3333000 | Nombre/ Razón Social: SOLUCIONES EN LOGÍSTICA Y SUMINISTROS SAS Dirección: CARRERA 40 # 49-24 OFI 506 EDIF CENTRO Referencia: Ciudad: MEDELLIN_ANTIOQUIA Teléfono: 3023769812 Depto: ANTIOQUIA Código Postal: 050012218 Código Operativo: 3333485 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Observaciones del cliente : DCTOS | | Causal Devoluciones: <table border="1"> <tr> <td>RE</td> <td>Rehusado</td> <td>C1</td> <td>C2</td> <td rowspan="5"> Cerrado No contactado Fallecido Apartado Clausurado Fuerza Mayor </td> </tr> <tr> <td>NE</td> <td>No existe</td> <td>N1</td> <td>N2</td> </tr> <tr> <td>NS</td> <td>No reside</td> <td>FA</td> <td></td> </tr> <tr> <td>NR</td> <td>No reclamado</td> <td>AC</td> <td></td> </tr> <tr> <td>DE</td> <td>Desconocido</td> <td>FM</td> <td></td> </tr> </table> | | | RE | Rehusado | C1 | C2 | Cerrado No contactado Fallecido Apartado Clausurado Fuerza Mayor | NE | No existe | N1 | N2 | NS | No reside | FA | | NR | No reclamado | AC | | DE | Desconocido | FM | |
| RE | Rehusado | C1 | C2 | Cerrado No contactado Fallecido Apartado Clausurado Fuerza Mayor | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NE | No existe | N1 | N2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NS | No reside | FA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NR | No reclamado | AC | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| DE | Desconocido | FM | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fecha de entrega: Distribuidor: C.C. Gestión de entrega: Ter 2do | | Firma nombre y/o sello de quien recibe: C.C. Tel: Hora: PV.BELEN NOCCIDENTE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

33334853333000RA543822974CC


C.C. 71760568

29 OCT 2025

JORGE HENAO

Principal Bogotá D.C. Colombia Diagonal 25 G # 35 A 55 Bogotá / www.4-72.com.co Línea Nacional 01 8000 111 210 / Tel contacto (571) 4722000. Min. Transporte. Lic. de carga 000700 del 20 de mayo de 2016/ Min. TIC. Res. Mensajería Express 000587 de 9 septiembre del 2011.

El usuario deja expresa constancia que tuvo conocimiento del contrato que se encuentra publicado en la página web 4-72 (tratará sus datos personales para probar la entrega del envío. Para ejercer algún reclamo, servicio al cliente 4-72.com.co. Para consultar la Política de

| | | | |
|---|--|--|--|
|  | NOTIFICACIÓN - ARRENDAMIENTO TEMPORAL | | CÓDIGO: F-GS-91 VERSIÓN: 2 FECHA: 15/07/2022 PÁGINA: 1 |
| Forma de notificación: | Personal <input type="checkbox"/> | Correo certificado <input type="checkbox"/> | Aviso <input type="checkbox"/> |
| | Otros <input type="checkbox"/> | | |
| DÍA | <input type="text"/> | MES | <input type="text"/> |
| | | AÑO | <input type="text"/> |
| NOMBRE DEL JEFE DE HOGAR | KARY VANESSA CORTES RESTREPO | | CÉDULA 1007491381 |
| NÚMERO FICHA O CARPETA | 46130 | | |
| DIRECCIÓN | VEREDA PIEDRAS BLANCAS - MATASANO | | TELÉFONOS 3215750691 |
| BARRIO | PIEDRAS BLANCAS | COMUNA | 90 |
| TIPO DE NOTIFICACIÓN | REQUISITOS PARA ACCEDER AL PROYECTO | <input type="checkbox"/> | INCUMPLIMIENTO Y/O IMPEDIMENTO PARA ACCEDER AL PROYECTO <input type="checkbox"/> |
| | IMPEDIMENTO Y/O INCUMPLIMIENTO PARA CONTINUAR EN EL PROYECTO | <input type="checkbox"/> | DOCUMENTOS PENDIENTES PARA LA CONTINUIDAD EN EL PROYECTO <input type="checkbox"/> |
| | TERMINACIÓN DEL SDAT | <input type="checkbox"/> | OTROS <input checked="" type="checkbox"/> |
| | TIPO DE EVACUACIÓN | Definitiva <input checked="" type="checkbox"/> Temporal <input type="checkbox"/> No tiene <input type="checkbox"/> | TENENCIA Propia <input type="checkbox"/> Alquilada <input type="checkbox"/> Prestada <input checked="" type="checkbox"/> Invadida <input type="checkbox"/> |
| TIEMPO DE PERMANENCIA EN MEDELLÍN (En años) 11 AÑOS | | | |
| DESPLAZADO SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> HACE CUÁNTO: <input type="text"/> DE DÓNDE: <input type="text"/> REGISTRADO SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NO SABE <input type="checkbox"/> | | | |
| PERSONA QUE RECIBE LA NOTIFICACIÓN <input type="text"/> CÉDULA <input type="text"/> PARENTESCO CON EL JEFE DE HOGAR <input type="text"/> | | | |
| INFORMACIÓN SUMINISTRADA - SUSTENTO JURÍDICO - PLAZO OTORGADO | | | |
| <p>Se realiza notificación al hogar de KARY VANESSA CORTES RESTREPO, en dónde se le informa que, no procede su atención en el Subsidio Distrital de Arrendamiento Temporal. Dado que, el hogar llegó remitido con la ficha social No 46130, con tenencia de la vivienda objeto de recomendación de evacuación alquilada/prestada y la ficha Técnica No 126732 con tipo de evacuación Definitiva. Lo anterior Conforme al Decreto 0809 de 2024, artículo 44, numeral 44.3</p> <p>"En los eventos que generen orden o recomendación de evacuación definitiva, para hogares que demuestren mera tenencia sobre la vivienda, habrá lugar a la asignación del SDAT, sólo cuando se demuestre pérdida de enseres, por un término máximo de tres (3) meses no prorrogables" (sic). Si no es posible notificar por correo certificado o en caso de ser necesario notificar por aviso, el término iniciará al finalizar el día siguiente al retiro del aviso. Si tiene alguna duda puede presentarse de forma personal a la dirección CRA. 40 #49-24, oficina 506, horario de atención: Lunes a jueves de 8:00am a 12:15 y de 1:30 a 5:00 pm y viernes de 8:00am a 12:15 y 1:30 a 4:00 pm, en el distrito de Medellín.</p> | | | |
| Expresamente autorizo me sean notificados al correo electrónico <input type="text"/> los actos administrativos y en general toda la información relacionada con el Proyecto de Arrendamiento Temporal, de conformidad a lo ordenado en los artículos 56 y 57 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo. | | | |
| INTERESADO/A EN INGRESAR AL PROYECTO SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> | | | |
| Nombre de quien realiza la notificación | | Nombre del beneficiario o integrante c.c. | |
| | | La persona se niega a firmar <input type="checkbox"/> | |
| Firma de testigo y cédula | | | |